

СОГЛАСОВАНЫ

Педагогическим советом
(Протокол № 8 от 27.06.2022г.)

СОГЛАСОВАНЫ

Советом школы
(Протокол № 3 от 27.06.2022)
Председатель 

УТВЕРЖДАЮ

Директор  О.В. Боброва
(Приказ № 170/1 от 28.06.2022 г.)



**ПРАВИЛА
ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 г. № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №68» (далее – Школа).

1.2. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) Школу, осуществляющую

образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

1.4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в Школу граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Школа (согласно постановлению администрации города Кемерово «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений города Кемерово за конкретными территориями городского округа») [1].

1.4.1. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их родителей (законных представителей) [2].

1.4.2. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом [3].

1.4.3. Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) [4].

1.5. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в органы местного самоуправления в сфере образования г. Кемерово.

1.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов Кемеровской области и города Кемерово проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

2. Организации приема на обучение по программам начального общего и основного общего образования

2.1. Для обучения по программам начального общего образования в 1-й класс Школы принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. В первоочередном порядке предоставляются места в Школе детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

2.3. В первоочередном порядке также предоставляются места в Школе по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. Ю-ФЗ "О полиции") и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.4. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.5. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Школе, в которой обучаются их братья и (или) сестры (Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.7. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.8. Школа размещает на информационном стенде, официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть «Интернет») распорядительный акт администрации города Кемерово о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями города Кемерово, издаваемый не позднее 15 марта текущего года (далее – распорядительный акт о закреплённой территории) в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.9. С целью проведения организованного приема в 1-й класс закреплённых лиц Школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта администрации города Кемерово о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями города Кемерово;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.10. Прием заявлений о приеме на обучение детей в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.1, 2.3, 2.5, а также проживающих на закреплённой территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.11. Директор Школы издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в п.2.10, в течение 3-х рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.12. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.13. В случае досрочного завершения приема в первый класс всех детей, указанных в 2.10., Школа вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля текущего года на свободные места.

Свободными являются места в классах согласно п. 4.9. СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" от 29 декабря 2010 года № 189 (не менее 2,5 м² на каждого учащегося в классе).

2.14. При приеме на обучение Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

2.15. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Школы, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации [5].

2.16. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.17. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школам.

2.18. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.19. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в Школу;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Школы или электронной информационной системы Школы, в том числе с использованием функционала официального сайта Школы в сети «Интернет» или иным способом с использованием сети «Интернет»;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации;

Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.20. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.21. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего на обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) или поступающего на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о

государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации");

– согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных")

Образец заявления о приеме на обучение в Школу размещается на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет».

2.22. Для приема родителей (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

– копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

– копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

– копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

– копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начальной общего образования);

– справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

– копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.23. При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 пункта 2.22., а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.24. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителей (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.25. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.26. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.27. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Школе. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.28. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.29. Директор Школы издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.10 Правил.

2.30. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3. Порядок зачисления граждан на обучение по программам начального общего, основного общего образования

3.1. Зачисление в 1-9 классы в порядке перевода из другого образовательного учреждения оформляются приказом директора Школы в течение 3 рабочих дней после приема заявления и документов (личное дело учащегося, выданное образовательным учреждением, в котором он обучался ранее, табель текущих отметок, заверенный печатью учреждения и подписью его руководителя). Приказ о зачислении должен содержать даты зачисления и класс.

Школа в течение 2 рабочих дней с даты издания приказа о зачислении учащегося в порядке перевода уведомляет образовательное учреждение, из которого прибыл учащийся, о номере и дате приказа о зачислении его в МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 68».

3.2. Приказы Школы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

3.3. Основанием возникновения образовательных отношений между Школой и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся является приказ директора Школы о приеме лица на обучение в Школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3.4. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

[1] Часть 3 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, СТ. 7598;2020,№12 ст. 1645).

[2] Пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301).

[3] Пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996. №1. ст. 16, № 19, ст. 2715).

[4] Пункты 28 и 29 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации от 17.07.1995 г. № 713 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 30, ст. 2939, 1996, № 18, ст. 2144, 1997, № К, ст. 952, 2000, № 13, ст. 1370, 2002, №34, ст. 3294, 2004, №52, ст. 5493, 2008, № 14, ст. 1412, 2010, № 37, ст. 4701, № 46, ст. 6024,2011, № 44, ст. 6282).

[5] Часть I статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации. 2006, N 31, ст. 3451)

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа № 68»
О.В. Бобровой
Родителя (законного представителя)
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

**Заявление о зачислении
в МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 68»**

Прошу принять моего сына (дочь) _____
(Ф.И.О. ребенка полностью)
«__» _____ 20__ г. рождения, _____
(место рождения)
проживающего по адресу _____
(адрес места жительства или места пребывания)

- ☐ наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема
в _____ класс МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 68».
Родитель (законный представитель) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка)
Адрес места жительства или места пребывания _____
Контактный телефон _____
Электронная почта _____
Родитель (законный представитель) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка)
Адрес места жительства или места пребывания _____
Контактный телефон _____
Электронная почта _____
- ☐ Прошу создать специальные условия для организации обучения и воспитания в
соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии _____
(реквизиты заключения ПМПК)

в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида _____
(реквизиты ИПРА)

Согласен (а) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае
необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)
(подпись) _____

С уставом МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 68», с лицензией на осуществление
образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными
программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной
деятельности, правами и обязанностями учащихся МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 68»
ознакомлен (а) _____ (подпись)

Даю согласие на получение образования на государственном языке Российской Федерации (русский
язык) и выбираю для изучения в качестве родного языка _____ (подпись)

Согласен (а) на обработку своих персональных данных и персональных данных своего ребенка в
порядке, установленном законодательством Российской Федерации _____ (подпись)

Подпись _____ / _____ Дата _____
(Фамилия И. О.)

Подпись _____ / _____ Дата _____
(Фамилия И. О.)

**Согласие законного представителя
на обработку персональных данных несовершеннолетнего**

Я, _____,
(ФИО полностью)

проживающий по адресу: _____
Паспорт Серия _____ № _____, выдан (кем и когда) _____

являюсь законным представителем несовершеннолетнего _____
(Ф.И.О. полностью)

на основании ст. 64 п. 1 Семейного кодекса РФ¹.

Настоящим даю свое согласие на обработку в МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 68» персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка _____

относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- данные свидетельства о рождении;
- паспортные данные;
- данные медицинской карты;
- адрес проживания ребенка;
- оценки успеваемости ребенка;
- учебные работы ребенка.

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка в следующих целях:

- обеспечение организации учебного процесса для ребенка;
- ведение статистики.

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка для публикации на официальном сайте МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 68» информации в следующем объеме: ФИО ребенка, возраст, дата рождения, класс, фотографии.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление сотрудниками МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 68» следующих действий в отношении персональных данных ребенка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), публикацию (в том числе, в сети Интернет), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение и иные не запрещенные действующим законодательством действия. Указанные действия могут совершаться как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых, как непосредственно сотрудниками МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 68», так и с привлечением для обработки других лиц (в соответствии с Законами РФ), при этом указанными лицами обеспечивается конфиденциальность персональных данных и безопасность персональных данных при их обработке.

Данное Согласие предоставляется в соответствии с Законом РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ (О персональных данных), действует до достижения целей обработки персональных данных в МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 68» или до отзыва данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

Дата: «__» _____ 2022 г. Подпись: _____ (_____)

¹ Для родителей. Для усыновителей «ст. ст. 64 п. 1, 137 и 1 Семейного Кодекса РФ», опекуны - «ст. 15 п. 2 Федерального закона «Об опеке и попечительстве», попечители - «ст. 15 п. 3. Федерального закона «Об опеке и попечительстве»

Отчество

Подпись _____ / _____ Дата _____
(Фамилия И. О.)

**Согласие поступающего
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(ФИО полностью)

проживающий по адресу: _____

Паспорт Серия _____ № _____, выдан (кем и когда) _____

Настоящим даю свое согласие на обработку в МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 68» своих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- данные свидетельства о рождении;
- паспортные данные;
- данные медицинской карты;
- адрес проживания ребенка;
- оценки успеваемости ребенка;
- учебные работы ребенка.

Я даю согласие на использование своих персональных данных в следующих целях:

- обеспечение организации учебного процесса для ребенка;
- ведение статистики.

Я даю согласие на использование своих персональных данных для публикации на официальном сайте МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 68» информации в следующем объеме: ФИО ребенка, возраст, дата рождения, класс, фотографии.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление сотрудниками МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 68» следующих действий в отношении персональных данных ребенка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), публикацию (в том числе, в сети Интернет), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение и иные не запрещенные действующим законодательством действия. Указанные действия могут совершаться как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых, как непосредственно сотрудниками МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 68», так и с привлечением для обработки других лиц (в соответствии с Законами РФ), при этом указанными лицами обеспечивается конфиденциальность персональных данных и безопасность персональных данных при их обработке.

Данное Согласие предоставляется в соответствии с Законом РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ (О персональных данных), действует до достижения целей обработки персональных данных в МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 68» или до отзыва данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая настоящее Согласие, я действую по своей воле

Дата: «__» _____ 2022 г.

Подпись: _____ (_____)